

Guidelines for obtaining NOC from the Department of Higher Education of the Punjab Govt. for establishing college (s) of Education /Law.

Teaching of Education/Law Education in India at the University level is controlled and regulated by the National Council for Teacher Education/ Bar Council of India respectively. An educational Society/Trust (duly registered in the State of Punjab) who desires to open a new college of Education/ Law will apply for approval of affiliation of the N.C.T.E. / B.C. I. through the concerned affiliating University alongwith the recommendations of the University. But before doing so the said Trust/Society will have to seek NOC from the Govt. (Department of Higher Education) for establishing the college of Education /Law.

STAGE I (CUT OFF DATE 31ST AUGUST)

The application for this purpose should reach the Govt./D.P.I. (C) latest by 31st August, of the previous year to the year in which college/classes are proposed to be started. This application should be accompanied by a DD of Rs. 5000/- as processing fee in the name of D.P.I.(C) and should furnish the following information :-

1. Registration of Society /Trust.
2. Proof of classification of land w.r.t. its location .
3. The proof of ownership of land by the Trust/Society (Regd. Sale Deed or long term lease of atleast 30 years).
4. Land use Certificate by DTP/Competent Authority of Local Govt. Department.
5. Latest fund position.
6. Resolution for earmarking of the land.
7. Developmental profile Report (DPR).
8. Name of the University with which it is to be affiliated.
9. Course/Courses required (with No. of Units/Societies).
10. Justification for opening a college of Education/Law (Particularly if such college/colleges exist in the city already).
11. Approved lay out of the building proposed to be built, with full details of classrooms, Addl. Block, Library, WC's ground Canteen etc.:-

- i) Requirement will vary according to the course/courses required.
- ii) Class room space norms approved by the University, NCTE/BCI and other specifications in the case of grounds/Library & canteen etc. will be adhered to.
- iii) In no case the size of instructional spaces shall not be less than 10 sq. feet per student.

12. Is the applicant Society/Trust owns some other educational Institution?
If yes, give details of academic and financial health of the Institution.

(particularly the salary and other facilities given to the staff like E.P.F. , H.R.A. with proof).

13. Area of land:-

- i) Municipal Corporation, minimum 2 Acres.
- ii) Municipal Committee, minimum 3 Acres.
- iii) Outside Municipal limit minimum 5 Acres.

14. Financial position of the Society/Trust should be sound. Proof of assets and of funds available. Source of income of the Trust/Society.

Undertaking to be submitted by Management of the Trust/Society.

1. To run self financial institution without seeking financial help/grant from the Govt.
2. To abide by the rules and regulations of the University. State Govt. and N.C.T.E./B.C.I. in matters of admission of resentment of staff and other socio legal bindings.
3. Not to involve State Govt. in legal disputes arising between the Management & Staff or any other agency.
4. Management of the Trust/Society will also submit an undertaking that whether any of its Member is simultaneously running or intend to run the institute of Education /Law through any other Trust /Society in the State of Punjab.

STAGE II (CUT OFF DATE 5th NOVEMBER)

On the receipt of application for the grant of NOC, carrying the information given above, the DPI(C) Punjab will constitute an inspection committee

consisting of two representatives of the Department of Higher Education (out of DDCP, DDC and Govt. College Regular Principals) and one nominee of the V.C. of concerned University to examine the facts contained in the application on the site. The Trust/Society will pay TA/DA alongwith inspection fee as per University norms for this purpose. The Committee after careful inspection of the feasibility and facts will forward its report within 3 days to the DPI(C) , Punjab with its clear recommendations whether to grant NOC or not. The Committee will also certify the availability of the constructed building(s) which is to be used by the Management for the College of Education / Law. The Committee will also certify that whether existing building is being used by the Management for any other purpose or not. This report alongwith the comments of DPI(C) will be forwarded to the Government where final decision will be taken about the grant of NOC. NOC will be issued by the Govt. (Department of Higher Education).

STAGE III (CUT OFF DATE 15th DECEMBER)

On receipt of recommendations of the DPI(C) alongwith the relevant documents, the Govt. will decide the case before 15th December whether to grant NOC or not. As per the decision dated 07.02.2003 of Hon'ble Supreme Court of India in case St. Johns Teachers Training Institute Vs Regional Director, N.S.T.E. & Anr. if Govt. does not decide about the NOC by last date, it will be presumed to have no objection for opening the college.

FEE AND FUND STRUCTURE:

Since the new institutions will be totally self financed institutions it would be in the purview of the concerned University to recommend fee structure semester wise till a uniform fee structure is prescribed by the Government.

Guidelines for obtaining NOC from the Department of Higher Education of the Punjab Govt. to open a new degree college.

Education in India at the University level is controlled and regulated by the University Grants Commission. An educational Society/Trust (duly registered in the State of Punjab decides opening a new degree college will apply for the approval of affiliation through the concerned affiliating University alongwith the recommendations of the University. But before doing so the said Trust/Society will have to seek NOC from the Govt. (Department of Higher Education) for establishing the new degree college.

STAGE I (CUT OFF DATE 31ST AUGUST)

The application for this purpose should reach the Govt./D.P.I. (C) latest by 31st August, of the previous year to the year in which college/classes are proposed to be started. This application should be accompanied by a DD of Rs. 5000/- as processing fee in the name of D.P.I.(C) and should furnish the following information :-

1. Registration of Society /Trust.
2. Proof of classification of land w.r.t. its location .
3. The proof of ownership of land by the Trust/Society (Regd. Sale Deed or long term lease of atleast 30 years).
4. Land use Certificate by DTP/Competent Authority of Local Govt. Department.
5. Latest fund position.
6. Resolution for earmarking of the land.
7. Developmental profile Report (DPR).
8. Name of the University with which it is to be affiliated.
9. Course/Courses required (with No. of Units/Societies).
10. Justification for opening a college of Education/Law (Particularly if such college/colleges exist in the city already).
11. Approved lay out of the building proposed to be built, with full details of classrooms, Addl. Block, Library, WC's ground Canteen etc.:-

- i) Requirement will vary according to the course/courses required.
- ii) Class room space norms approved by the University, NCTE/BCI and other specifications in the case of grounds/Library & canteen etc. will be adhered to.
- iii) In no case the size of instructional spaces shall not be less than 10 sq. feet per student.

12. Is the applicant Society/Trust owns some other educational Institution?
If yes, give details of academic and financial health of the Institution.

(particularly the salary and other facilities given to the staff like E.P.F. , H.R.A. with proof).

13. Area of land:-

- i) Municipal Corporation, minimum 3 Acres.
- ii) Municipal Committee, minimum 5 Acres.
- iii) Outside Municipal limit minimum 7.5 Acres.

14. Financial position of the Society/Trust should be sound. Proof of assets and of funds available. Source of income of the Trust/Society.

Undertaking to be submitted by Management of the Trust/Society.

1. To run self financial institution without seeking financial help/grant from the Govt.
2. To abide by the rules and regulations of the University. State Govt./U.G.C. in matters of admission of reserment of staff and other socio legal bindings.
3. Not to involve State Govt. in legal disputes arising between the Management & Staff or any other agency.

STAGE II (CUT OFF DATE 5th NOVEMBER)

On the receipt of application for the grant of NOC, carrying the information given above, the DPI(C) Punjab will constitute an inspection committee consisting of two representatives of the Department of Higher Education (out of DDCP, DDC and Govt. College Regular Principals) and one nominee of the V.C. of concerned University to examine the facts contained in the application on the site. The Trust/Society will pay TA/DA alongwith inspection fee as per University norms for this purpose. The Committee after careful inspection of the feasibility and facts will forward its report within 3 days to the DPI(C) , Punjab with its clear recommendations whether to grant NOC or not. The Committee will also certify the availability of the constructed building(s) which is to be used by the Management for the College of Education / Law. The Committee will also certify that whether existing building is being used by the Management for any other purpose or not. This report alongwith the comments of DPI(C) will be forwarded to the Government where final decision will be taken about the grant of NOC. NOC will be issued by the Govt. (Department of Higher Education).

STAGE III (CUT OFF DATE 15th DECEMBER)

On receipt of recommendations of the DPI(C) alongwith the relevant documents, the Govt. will decide the case before 15th December whether to grant NOC or not. The Management of the Society/Trust cannot claim as a right for the grant of NOC. This is the sole discretionary powers of the Govt. whether to grant NOC to a particular Institute or not.

FEE AND FUND STRUCTURE:

Since the new institutions will be totally self financed institutions it would be in the purview of the concerned University to recommend fee structure semester wise till a uniform fee structure is prescribed by the Government.

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਕਾਲਜ ਖੋਲ੍ਹਣ ਲਈ ਸਰਕਾਰ ਤੋਂ ਇਤਰਾਜ਼ਹੀਣਤਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਹਿੱਤ ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ।

1. ਬਿਨੈਕਾਰ ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਦਾ ਨਾਂ ਅਤੇ ਪੂਰਾ ਪਤਾ

ਨਾਂ	:: _____
ਪਤਾ	:: _____
	:: _____

ਪਿਨਕੋਡ	:: _____
ਫੋਨ ਨੰਬਰ	:: _____
ਫੈਕਸ ਨੰਬਰ	:: _____

2. ਕਾਲਜ ਦੀ ਕੈਟਾਗਰੀ

(ੳ) ਆਮ ਡਿਗਰੀ ਕਾਲਜ	:: _____
(ਅ) ਲਾਅ	:: _____
(ੲ) ਬੀ. ਐਡ./ਫਿਜ਼ੀ. ਐਜੂ.	:: _____
(ਸ) ਹੋਰ	:: _____

3. ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਕ ਕਾਲਜ ਦਾ ਨਾਂ

ਪੂਰਾ ਪਤਾ	:: _____
	:: _____
	:: _____
	:: _____

4. ਬਿਨੈਕਾਰ ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਦੇ ਵੇਰਵੇ

(ੳ) ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਨੰਬਰ	:: _____
(ਅ) ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਮਿਤੀ	:: _____
(ੲ) ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਸਥਾਨ	:: _____

(ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਹੈ) : ਹਾਂ/ਨਾ

5. ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਹੈ : ਹਾਂ/ਨਾਂ

ਚਲਦਾ

6. ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਦਾ ਵੇਰਵਾ :

ਲੜੀ ਨੰ:	ਨਾਂ	ਅਹੁਦਾ	ਕਿਤਾਬਰ ਪਿਛੋਕੜ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

7. ਬਿਨੈਕਾਰ ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਦਾ ਵਿਦਿਅਕ ਸੰਸਥਾਵਾਂ

ਚਲਾਉਣ ਸਬੰਧੀ ਪਿਛੋਕੜ/ਤਜਰਬਾ :

(ਕਾਲਜ ਖੁਲ੍ਹਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸੰਸਥਾ ਕੋਲ ਆਪਣਾ ਸਿੱਖਿਆ ਸ਼ਾਸਤਰੀ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜੋ ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ/ਸਰਵੇ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਪ੍ਰੇਖਣਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਸ਼ਨਾਂ ਦਾ ਜਵਾਬ ਦੇ ਸਕੇ)

8. ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਾਲਜ ਵਿੱਚ ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ ਸ਼ੁਰੂ ਕੀਤੀਆਂ

ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਕਲਾਸਾਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ :

ਕਲਾਸ ਵਿਸ਼ਾ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਅਨੁਮਾਨਿਤ ਗਿਣਤੀ

ਚਲਦਾ

(ਅ) ਸਮੁੱਚੇ ਸੰਸਥਾਗਤ ਪਰਿਸਰ ਦੇ ਮਾਸਟਰ ਪਲਾਨ ਸੰਬੰਧੀ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਵੇਰਵੇ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ:

- 1) ਪਲਿੰਥ ਏਰੀਆ : ..
- 2) ਲੈਬਰਅਰੀਜ਼ : ਗਿਣਤੀ :—ਕੁਲ ਏਰੀਆ ਸੁਕੇਅਰ ਮੀਟਰ ਵਿੱਚ—
- 3) ਕਲਾਸ ਰੂਮਜ਼ : ..
- 4) ਲੈਕਚਰ ਥੀਏਟਰ : ..
- 5) ਵਰਕਸ਼ਾਪ : ..
- 6) ਲਾਇਬਰੇਰੀ : ..
- 7) ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਬਲਾਕ : ..
- 8) ਹੋਸਟਲ : ..
- 9) ਆਡੀਟੋਰੀਅਮ : ..
- 10) ਜ਼ਿਮਨੋਜ਼ੀਅਮ : ..
- 11) ਸਪੋਰਟਸ ਕੰਪਲੈਕਸ : ..
- 12) ਡਿਸਪੈਂਸਰੀ : ..
- 13) ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ (ਕੈਨਟੀਨ, ਟੁਆਇਲਿਟ ਆਦਿ) : ..

ੲ) ਕੀ ਇਸ ਇਮਾਰਤ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੰਸਥਾ ਵੀ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੈ ਜਾਂ ਚਲਾਈ ਜਾਣੀ ਹੈ ? ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਵੇਰਵਾ ਦਿਓ : ..

ਸ) ਹੁਣ ਤਕ ਬਣੀ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਵੇਰਵਾ (ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਅੰਦਰੂਨੀ ਤੇ ਬਾਹਰੀ ਭਾਗਾਂ ਦੀਆਂ ਹਸਤਾਖਰਿਤ ਤਸਵੀਰਾਂ (ਸਾਇਜ਼ 5×7 ਇੰਚ) : ..

ਹ) ਸਾਰੀ ਇਮਾਰਤ ਪੂਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ : ..

ਚਲਦਾ

- ਕ) ਹੁਣ ਤੱਕ ਬਣੀ ਇਮਾਰਤ ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ ਚੱਲਣ ਵਾਲੀਆਂ ਕਲਾਸਾਂ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਦੀ ਹੈ? : ਹਾਂ/ਨਾ
- ਖ) ਬਹੁਮੰਜ਼ਲੀ ਇਮਾਰਤ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਅਪੰਗ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਲਈ ਰੈਂਪ/ਲਿਫਟ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਹੈ : ਹਾਂ/ਨਾ
9. ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਾਲਜ ਦੇ 15 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਘੇਰੇ ਵਿੱਚ ਚਲਦ ਰਹੇ ਸਾਰੇ ਕੈਟਾਗਰੀਆਂ ਦੇ ਕਾਲਜਾਂ/ਉਚੇਰੀ ਵਿਦਿਆ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਨੀ ਪਤੇ ਸਮੇਤ ਸੂਚੀ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।
10. (ੳ) ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਾਲਜ ਜਿਸ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਨਾਲ ਐਫੀਲੀਏਟਿਡ ਹੋਵੇਗਾ ਉਸ ਦਾ ਨਾਮ:
(ਅ) ਕਾਲਜ ਸੰਬੰਧੀ ਐਨ.ਸੀ.ਟੀ.ਈ./ਬਾਰ ਕਾਉਂਸਿਲ/ਸੰਬੰਧਤ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਤੋਂ ਲੈਟਰ ਆਫ ਇੰਟੈਟ/ਇਤਰਾਜ਼ਹੀਣਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋ ਚੁੱਕਾ ਹੈ: ਹਾਂ/ਨਾ
(ਜੇ ਹਾਂ ਤਾਂ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)
11. **ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਾਲਜ ਲਈ ਰਾਖਵੀਂ ਕੀਤੀ ਭੂਮੀ ਦਾ ਵੇਰਵਾ**
- (ੳ) ਏਰੀਆ: ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ/ਮਿਊਨਿਸੀਪਲ/ਰੂਰਲ:
(ਮਲਕੀਅਤ ਸੰਬੰਧੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)
ਡਿਗਰੀ ਕਾਲਜ ਲਈ ਕ੍ਰਮਵਾਰ 3, 5, 7 ਏਕੜ
ਲਾਅ/ਬੀ.ਐਡ. ਕਾਲਜ ਲਈ 2, 3, 5 ਏਕੜ
ਸਰੀਰਕ ਸਿੱਖਿਆ ਕਾਲਜ ਲਈ 8 ਏਕੜ
- ਅ) ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਾਲਜ ਲਈ ਰਾਖਵੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਭੂਮੀ ਦਾ ਰਕਬਾ (ਪਲਾਟ ਨੰਬਰ, ਖਸਰਾ ਨੰਬਰ, ਖਤੋਨੀ ਆਦਿ ਦਾ ਪੂਰਾ ਵੇਰਵਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ।
(ਜ਼ਮੀਨ ਘਟੋ ਘਟ 30 ਸਾਲ ਪਟੇ/ਲੀਜ਼ ਤੇ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ)
- ੲ) ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਾਲਜ ਲਈ ਰਾਖਵੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਭੂਮੀ ਸੰਬੰਧੀ ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਵੱਲੋਂ ਪਾਸ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮਤੇ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ : ਹਾਂ/ਨਾ

ਚਲਦਾ

- ਸ) ਕੀ ਇਹ ਜ਼ਮੀਨ ਸੇਲ ਡੀਡੀ/ਰਿਗਿਟ ਡੀਡ ਰਾਹੀਂ ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ/ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਾਲਜ ਦੇ ਨਾਂ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੈ? ਦਸਤਾਵੇਜ਼ੀ ਸਬੂਤ ਨੱਥੀ ਹੈ : ਹਾਂ/ਨਾ
- ਹ) ਜੇਕਰ ਇਸ ਭੂਮੀ ਦੇ ਨਾਂ ਤੇ ਕੋਈ ਕਰਜ਼ਾ ਆਦਿ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਹੈ ਜਾਂ ਅਪਲਾਇ ਕੀਤਾ ਹੈ ਤਾਂ ਵੇਰਵਾ ਦਿਉ :
- ਕ) ਇਸ ਭੂਮੀ ਤੇ ਕੋਈ ਹੋਰ ਕਾਲਜ/ਸੰਸਥਾ/ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਆਦਿ ਚਲਾਉਣ ਦੀ ਕੋਈ ਯੋਜਨਾ ਹੈ : ਹਾਂ/ਨਾ
- ਖ) ਜੇਕਰ ਭੂਮੀ ਖੇਤੀਬਾੜੀ ਲਈ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਕਨਵਰਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ/ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਚੁੱਕਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕਰੋ : ਹਾਂ/ਨਾ
- ਗ) ਕੀ ਜ਼ਮੀਨ ਹਰ ਪੱਖੋਂ ਭਾਰ ਮੁਕਤ ਹੈ? ਜੇਕਰ ਹੈ ਤਾਂ ਸਮਰਥਨ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। :
- ਘ) ਜ਼ਮੀਨ ਪੱਧਰੀ ਤੇ ਇਮਾਰਤ ਦੀ ਉਸਾਰੀ ਲਈ ਯੋਗ ਹੈ : ਹਾਂ/ਨਾ
- ਙ) ਜ਼ਮੀਨ ਦਰਿਆਈ ਜਾਂ ਚੁਅ ਦੇ ਪਾਣੀਆਂ ਦੀ ਹਾਰ ਹੇਠ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਵੇਰਵਾ ਦਿਓ :
- ਚ) ਜ਼ਮੀਨ ਸੇਮ ਵਾਲੀ ਜਾਂ ਟੋਇਆ/ਟਿੱਬਿਆਂ ਵਾਲੀ ਹੈ? ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਵੇਰਵਾ ਦਿਓ :
- ਛ) ਜ਼ਮੀਨ ਦੇ ਆਸੇ ਪਾਸੇ ਕੋਈ ਇਹੋ ਜਿਹਾ ਪ੍ਰਾਜੈਕਟ/ਕਾਰਖਾਨਾ ਆਦਿ ਤਾਂ ਨਹੀਂ ਜੋ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦਾ ਆਵਾਜ਼ ਜਾਂ ਗੰਧ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਫੈਲਾਉਂਦਾ ਹੋਵੇ? ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਵੇਰਵਾ ਦਿਓ :
- ਜ) ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਾਲਜ ਲਈ ਰਾਖਵੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਜ਼ਮੀਨ ਇਕੋ ਟੁਕੜੇ ਵਿੱਚ ਹੈ। ਵੇਰਵਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ :

ਚਲਦਾ

12. ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਾਲਜ ਲਈ ਉਸਾਰੀ ਗਈ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਵੇਰਵਾ :

(ੳ) ਕੀ ਬਿਲਡਿੰਗ ਪਲਾਨ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਅਪਰੂਵਡ ਹੈ? ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੀ ਗਏ ਬਿਲਡਿੰਗ ਪਲਾਨ ਦੀ ਤਸਦੀਕੀ ਕਾਪੀ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ। (ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਹਾਊਸਿੰਗ ਅਤੇ ਅਰਬਨ ਡਿਵੈਲਪਮੈਂਟ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ 1/149/96-4 ਐਚ.ਜੀ.ਆਈ./550 ਮਿਤੀ 20-1-05 ਅਤੇ ਨੰ. 1/149/96-4 ਐਚ.ਜੀ.ਆਈ./569 ਸਮਤੀ 21-1-05 ਅਨੁਸਾਰ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਸ਼ਬਲਡਿੰਗ ਪਲਾਨ ਅਪਰੂਵ ਕਰਵਾਇਆ ਜਾਵੇ)

13. ਬਿਨੈਕਾਰ ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਦੇ ਨਾਂ ਉਪਲਬਧ ਫੰਡਜ਼ ਦਾ ਵੇਰਵਾ :

ੳ) ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜਿਟਸ (ਐਫ.ਡੀ.ਆਰਜ਼)
(ਘੱਟੋ ਘੱਟ 10.00 ਲੱਖ ਰੁਪਏ ਦੀ 36 ਮਹੀਨਿਆਂ ਲਈ ਹੋਵੇ) .. _____

ਅ) ਹੋਰ ਡਿਪਾਜਿਟਸ (ਸੇਵਿੰਗ/ਕਰੰਟ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 10 ਲੱਖ ਰੁਪਏ ਦੀ ਰਾਸ਼ੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹੋਵੇ । .. _____
ਨੋਟ : ਭੂਮੀ, ਇਮਾਰਤ ਆਦਿ ਵਿਰੁੱਧ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਬੈਂਕ ਗਾਰੰਟੀ ਪ੍ਰਵਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

14. ਕੀ ਬਿਨੈਕਾਰ ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਦੇ ਖਾਤਿਆਂ ਦਾ ਚਾਰਟਰਡ ਅਕਾਊਂਟੈਂਟ ਦੁਆਰਾ ਸਲਾਨਾ ਆਡਿਟ ਹੁੰਦਾ ਹੈ? ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਪਿਛਲੇ ਤਿੰਨ ਸਾਲਾਂ ਦੀਆਂ ਆਡਿਟ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਦੀਆਂ ਤਸਦੀਕੀ ਕਾਪੀਆਂ ਨੱਥੀ ਕਰੋ:

15. ਕੀ ਬਿਨੈਕਾਰ ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਆਮਦਨ ਕਰ ਦੀ ਸਾਲਾਨਾ ਰਿਟਰਨ ਭਰਦਾ ਹੈ? ਜੇਕਰ ਹਾਂ ਤਾਂ ਪਿਛਲੇ ਤਿੰਨ ਸਾਲਾਂ ਦੀਆਂ ਰਿਟਰਨਜ਼ ਦੀਆਂ ਤਸਦੀਕੀ ਕਾਪੀਆਂ ਨੱਥੀ ਕਰੋ :

ਚਲਦਾ

1) ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਉਚੇਰੀ ਸਿਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਵਲੋਂ ਇਤਰਾਜ਼ਹੀਣਤਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਸਿਫਾਰਿਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ : ਹਾਂ/ਨਾ

2) ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਖਾਮੀਆਂ ਕਾਰਨ ਇਤਰਾਜ਼ਹੀਣਤਾ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਜਾਰੀ ਕਰਨ ਲਈ ਸਿਫਾਰਿਸ਼ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ :

(ੳ)

(ਅ)

(ੲ)

(ਸ)

(ਹ)

1) ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਵੇਰਵੇ :

ਹਸਤਾਖਰ : _____

ਮੋਟੇ ਅੱਖਰਾਂ ਵਿੱਚ ਨਾਮ : _____

ਅਹੁਦਾ : _____

ਮਿਤੀ : _____

ਕੰਨਟੈਕਟ ਨੰ.: _____

2) ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਅਧਿਕਾਰੀ ਦੇ ਵੇਰਵੇ :

ਹਸਤਾਖਰ : _____

ਮੋਟੇ ਅੱਖਰਾਂ ਵਿੱਚ ਨਾਮ : _____

ਅਹੁਦਾ : _____

ਮਿਤੀ : _____

ਕੰਨਟੈਕਟ ਨੰ.: _____

ਇੰਸਪੈਕਟਿੰਗ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੋਟ ਕਰਨ
(ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਸਮੇਂ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਸੰਬੰਧੀ ਚੈਕ ਲਿਸਟ)

1. ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਦੀ ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਸਬੰਧੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ
2. ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਦਾ ਸੰਵਿਧਾਨ। (ਕੀ ਕਾਲਜ ਕੋਲ ਉਚ ਸਿੱਖਿਆ ਖੋਲਣ ਦਾ ਉਪਬੰਧ ਹੈ?)
3. ਸੁਸਾਇਟੀ/ਟਰੱਸਟ ਵੱਲੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਚਲਾਈਆਂ ਜਾ ਰਹੀਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ।
4. ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਾਲਜ ਦੇ 15 ਕਿਲੋਮੀਟਰ ਘੇਰੇ ਵਿੱਚ ਚਲ ਰਹੇ ਸਾਰੀਆਂ ਕੈਟਾਗਰੀਜ਼ ਦੇ ਕਾਲਜ/ਉਚੇਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਦੇ ਪਤੇ ਸਮੇਤ ਸੂਚੀ।
5. ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ/ਬਾਰ ਕੌਂਸਲ/ਐਨ ਸੀ ਟੀ ਈ ਨੂੰ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ/ ਐ.ਉ.ਸੀ./ ਲੈਟਰ ਆਫ ਇੰਟੈਂਟ ਸਬੰਧੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ੀ ਸਬੂਤ ਦੀ ਕਾਪੀ
6. ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ/ਮਿਊਂਸਪਲਟੀ/ਰੂਰਲ ਅਥਾਰਟੀ ਤੋਂ ਜ਼ਮੀਨ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਸਬੰਧੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼। (ਕੇਵਲ ਸੇਲ ਡੀਡ ਜਾਂ ਗਿਫਟ ਡੀਡ ਰਾਹੀਂ। ਨੀਜ਼ ਲੈਂਡ ਘੱਟੋ ਘੱਟ 30 ਸਾਲ ਲਈ।)
7. ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਕਾਲਜ ਲਈ ਰਾਖਵੀਂ ਕੀਤੀ ਗਈ ਜ਼ਮੀਨ ਸਬੰਧੀ ਸੁਸਾਇਟੀ ਟਰੱਸਟ ਵੱਲੋਂ ਪਾਸ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮਤੇ ਦੀ ਕਾਪੀ। (ਖਸਰਾ ਨੰ., ਖੇਵਟ ਨੰ ਖਤਾਉਨੀ ਨੰ. ਪਲਾਨ ਨੰ. ਦਾ ਵੇਰਵਾ)
8. ਜ਼ਮੀਨ ਦੀ ਸੇਲ ਡੀਡ/ਰਜਿਸਟਰੇਸ਼ਨ/ਜਮਾਂਬੰਦੀ ਆਦਿ ਸਬੰਧੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਬੂਤ।
9. ਜ਼ਮੀਨ ਦੀ ਭਾਰ ਮੁਕਤ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ। (ਮਾਲ ਅਧਿਕਾਰੀ/ਤਹਿਸੀਲਦਾਰ ਵਲੋਂ)
10. ਜ਼ਮੀਨ ਸਬੰਧੀ ਕਨਵਰਸ਼ਨ/ਵਰਤੋਂ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ। (ਸਮਰਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵਲੋਂ)
11. ਬਿਲਡਿੰਗ ਪਲਾਨ। (ਸਮਰਥ ਅਧਿਕਾਰੀ-ਸ਼ਹਿਰੀ ਜ਼ਮੀਨ ਸੰਬੰਧੀ ਮਿਊਂਸਪੈਲਟੀ ਵਲੋਂ ਅਤੇ ਪੇਡੂ ਜ਼ਮੀਨ ਸੰਬੰਧੀ ਟਾਊਨ ਪਲਾਨਿੰਗ ਵਿਭਾਗ ਵਲੋਂ)
12. ਬਣੀ ਇਮਾਰਤ ਦੀਆਂ ਤਸਵੀਰਾਂ (ਇਮਾਰਤ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੰਸਥਾ ਨਹੀਂ ਚਲਦੀ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ। ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਪੰਜ ਫੋਟੋਆਂ 5''x7'' ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਪਿਛਲੇ ਪਾਸੇ ਸੁਸਾਇਟੀ ਅਤੇ ਇੰਸਪੈਕਸ਼ਨ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਹਸਤਾਖਰ ਹੋਣਗੇ ।
13. ਫਿਕਸਡ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟਸ (ਐਫ.ਡੀ.ਆਰਜ਼ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ) (ਘੱਟੋ ਘੱਟ 10 ਲੱਖ ਦੀ ਐਫ ਡੀ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।)
14. ਹੋਰ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟਸ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ (10 ਲੱਖ ਬਚਤ ਜਾਂ ਕਰੰਟ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।)
15. ਤਿੰਨ ਸਾਲਾਂ ਦੀਆਂ ਆਡਿਟ ਰਿਪੋਰਟ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ।
16. ਤਿੰਨ ਸਾਲਾਂ ਦੀਆਂ ਆਮਦਨ ਕਰ ਰਿਟਰਨਾਂ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ।

ਨੋਟ : ਸਾਰੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ ਨੋਟਰੀ ਪਬਲਿਕ ਤੋਂ ਤਸਦੀਕ ਹੋਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ। ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਤਸਦੀਕ ਕੀਤੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ ਸਵੀਕਾਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।